

# 杭州西湖风景名胜区管理委员会

---

## 关于《中国茶叶博物馆章程》的批复意见

中国茶叶博物馆：

你馆上报的（关于批准《中国茶叶博物馆章程》的请示）收悉。《中国茶叶博物馆章程》已审查通过。请你馆及时根据国家相关规定依法向社会公布，认真组织实施。

此复。

附件：《中国茶叶博物馆章程》

杭州西湖风景名胜区管委会

2019年11月25日



# 中国茶叶博物馆章程

## 第一章 总则

第一条 名称：中国茶叶博物馆。英文译名为 China National Tea Museum。

第二条 本馆以弘扬中国茶文化为主题，以茶文化传承和公众传播为使命，是一所兼备文旅融合特点，集收藏、研究、教育于一体，经国家文物局备案，具有全国影响力的专题性博物馆。

第三条 本馆隶属于杭州西湖风景名胜区管委会，是公益一类事业单位。

## 第二章 业务范围

第四条 本馆以传承茶文化为己任，弘扬优秀传统文化，致力于历代茶相关文物、资料的征集、收藏、陈列、教育、保护研究和对外交流，向社会公众传播中国茶文化的意义与价值，同时助推茶产业的发展与繁荣。

## 第三章 组织机构

第五条 本馆为公益性事业单位，主管部门为杭州西湖风景名胜区管委会，下设6个内设机构。分别为办公室、陈列资料部、宣传教育部、人事保卫部、环境工程部、综合管理部（文创办）。

第六条 本馆实行党委领导下的馆长负责制。重大事项需执行职代会审议程序，馆理事会和监事会按相关规定承担相应的指导、管理和监督职责。

第七条 中国茶叶博物馆职工代表大会是本馆实行民主管理的基本形式，是职工群众参加决策和管理、监督、评议干部的权力机构。

#### 第四章 藏品管理

第八条 本馆致力于建立以中国茶文化为主题的藏品体系，以逐步充实、不断丰富为基本原则，征集工作由本馆文物征集委员会负责开展。藏品征集应紧密结合本馆的性质和特点，围绕陈列展览和研究等业务工作而展开。征集形式包括协商转让、接受捐赠、拍卖购买、有偿调拨、商业购买及其他合法途径。

第九条 藏品管理应建立总账和分类账。总账由专人登记、管理，分类账由库房保管员登记、管理。入藏文物应建档制卡。藏品建档工作由与文物相关的专业部门完成。

第十条 藏品提用和藏品资料的提供严格按照制度，办理相关手续，确保藏品安全。

#### 第五章 藏品以外资产的管理

第十一条 本馆的经费来源是财政补助。

第十二条 建立健全各项财务规章制度，依法进行会计核算、会计监督。

第十三条 建立健全固定资产管理体系，规范管理固定资产的购置、登记、使用和处理。

## 第六章 章程修改程序

第十五条 对本馆章程的修改，需经本馆职工代表大会讨论通过，并报上级主管部门批准后方可生效。

## 第七章 附则

第十六条 本章程的解释权属本馆。

中国茶叶博物馆

2019年11月10日